

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа
для детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда»
муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № Р от 24.09.2021 г.



Положение

Школьного музея «Семейная реликвия. Помним. Гордимся. Храним»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа
для детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда»
муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Школьный музей «Семейная реликвия. Помним. Гордимся. Храним» (далее – Школьный музей) является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – МБОУС(К)ОШ «Надежда»), которое обеспечивает осуществление образовательной деятельности и выполняет учебно-воспитательные функции музейными средствами, осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательной организации.

1.2. Школьный музей организуется в целях сохранения и использования в образовательном процессе объектов историко-культурного и природного наследия, в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Профиль и направления деятельности Школьного музея определяются целями и задачами общеобразовательной организации.

2. Организация и деятельность Школьного музея

2.1. Школьный музей был создан по инициативе директора школы, педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей).

2.2. Деятельность Школьного музея регламентируется уставом образовательной организации и настоящим Положением.

2.3. Условиями для создания и деятельности Школьного музея являются наличие:

помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов (фондохранилище и экспозиционно – выставочный зал), соответствующее музейное оборудование;

музейных предметов, составляющих фонд Школьного музея.

2.4. Регистрация, учет Школьного музея путем его включения в электронный «Реестр школьных музеев» (далее – Реестр школьных музеев) на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (далее – ФЦДЮТиК) осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации Школьных музеев (далее – Положение о паспортизации), разрабатываемым и утверждаемом ФЦДЮТиК, осуществляющим координацию туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.

2.5. Школьный музей:

осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;

может имеет свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и свои страницы в социальных сетях;

может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью Школьного музея.

3. Основные функции и направления деятельности Школьного музея

3.1. Основными функциями Школьного музея являются:

решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;

сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.

3.2. Основные направления деятельности в Школьном музее:

научно-фондовая работа (комплектование, учет, описание, хранение музейных предметов);

экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение выставок);

научно-методическая работа (разработка экскурсий, уроков памяти и др.);

научно-исследовательская работа (изучение музейных предметов, подготовка и презентация проектов, участие в краеведческих конкурсах);

просветительная работа среди обучающихся;

культурно-массовая работа.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов Школьного музея

4.1. Обеспечение сохранности фондов Школьного музея осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации, создавшей Школьный музей.

4.2. Ответственность за сохранность фондов Школьного музея несет руководитель образовательной организации.

4.3. Хранение в Школьном музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, запрещается.

4.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Руководство деятельностью Школьного музея

5.1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель образовательной организации.

5.2. Непосредственное руководство практической деятельностью Школьного музея осуществляет его руководитель, который назначается приказом по образовательной организации.

5.3. Оплата труда руководителя Школьного музея осуществляется в соответствии с положением об оплате труда образовательной организации.

6. Финансирование и материально-техническое обеспечение Школьного музея

6.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение производится за счет бюджетных средств, полученных в том числе в рамках государственного (муниципального) задания и внебюджетных источников.

7. Особенности обращения с музейными предметами и музейными коллекциями Школьного музея, включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации

7.1. Коллекции Школьного музея и музейные предметы могут быть включены в негосударственную часть Государственного музейного фонда и музеев Российской Федерации.

7.2. Гражданский оборот музейных предметов и коллекций Школьного музея, включенных в негосударственную часть Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется с соблюдением ограничений, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Хранение музейных предметов и музейных коллекций Школьного музея, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими указанную деятельность.

8. Реорганизация (ликвидация) школьного музея

8.1. Решение о реорганизации (ликвидации) школьного музея принимается образовательной организацией.

8.2. Порядок реорганизации (ликвидации) школьных музеев, включенных в Реестр школьных музеев, осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации, разрабатываемом и утверждаемом ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» и уставом образовательной организации.