

Муниципальное, бюджетное общеобразовательное учреждение
**«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа
для детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда»**
муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым
(МБОУС(К)ОШ «Надежда»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома МБОУС(К)
ОШ «Надежда»


Н.В. Усенко
Протокол заседания профкома №37
от 08 февраля 2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУС(К)ОШ «Надежда»


С.Н. Жуган
Приказ от 08 февраля 2022 года №28



Инструкция по охране труда №8

При проведении занятий в кабинете информатики МБОУС(К)ОШ «Надежда»

(Данная инструкция предназначена для учителей, информатики, системного администратора, обучающихся, при проведении занятий в кабинете информатики. Инструкция используется при проведении первичного и повторного, внеплановых инструктажей по охране труда).

г. Симферополь
2022

1. Общие требования безопасности

1.1. Данная инструкция разработана в соответствии с требованиями Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 года №772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».

1.2. К занятиям в кабинете информатики допускаются обучающиеся с 1-го класса, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы с персональными компьютерами.

1.3. Нахождение обучающихся в кабинете информатики должно соответствовать расписанию занятий или распоряжению директора школы. Самовольное нахождение обучающихся и посторонних лиц в кабинете информатики запрещается.

1.4. Занятия по информатике проводятся под руководством учителя и по возможности, системного администратора. Учитель информатики должен иметь специальное педагогическое образование, подтвержденное документом установленной формы (дипломом). Системный администратор должен иметь специальное техническое образование и опыт педагогической работы с обучающимися школы.

1.5. С учителем и специалистом по обслуживанию оргтехники должны быть проведены все виды инструктажей по охране труда, предусмотренные нормативными правовыми актами (вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой).

1.6. С обучающимися при использовании во время занятий персональные компьютеры должны быть проведены:

- вводный инструктаж (в начале учебного года);
- первичный инструктаж на рабочем месте перед началом работы с персональные компьютеры;
- повторный инструктаж (не реже одного раза в полугодие);
- внеплановый инструктаж (при нарушении обучающимся требований безопасности труда, перерыве в занятиях более 30 календарных дней и других обстоятельствах, обусловленных нормативными правовыми актами по охране труда);
- инструктаж по пожарной безопасности;
- инструктаж по первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастном случае.

1.7. Обучающиеся должны быть ознакомлены с устройством персональных компьютеров, назначением отдельных частей и блоков, правилами поведения в кабинете информатики, правилами личной гигиены, режимом труда и отдыха, потенциальными опасными и вредными факторами.

1.8. Профессиональные риски при работе с персональными компьютерами в кабинете информатики, являются:

- опасность поскользнуться, споткнуться, упасть с высоты собственного тела;
- электрический ток;
- пожарная опасность;
- специфические зрительные условия труда;
- психическое напряжение;
- электромагнитные и электростатические поля;
- мягкое рентгеновское излучение;
- нарушение аэронного состава воздуха в кабинете;
- статическая нагрузка на организм учащегося;
- гиподинамия и гипокинезия.

1.9. Рабочие места обучающихся в кабинете информатики и основное оборудование (персональные компьютеры) должны соответствовать предъявляемым требованиям СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 « Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы».

1.10. Для оптимизации визуальных параметров персональных компьютеров и уменьшения воздействия электромагнитных излучений рекомендуется использовать при экранные защитные фильтры класса «полная защита», которые должны быть обязательно заземлены.

1.11. Кабинет информатики должен быть оснащен пожарной сигнализацией, двумя углекислотными огнетушителями, медицинской аптечкой первой доврачебной помощи. Учитель должен знать их местонахождение и уметь правильно их использовать

1.12. Перед началом каждого учебного года должен быть составлен и утвержден комиссией акт о соответствии кабинета информатики требованиям СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы».

1.13. О каждом несчастном случае, который произошел в кабинете информатики, пострадавший или очевидцы события обязаны сообщить учителю, который должен принять меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему и довести до сведения директора школы о происшедшем несчастном случае.

1.14. Учитель несет личную ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время проводимых им уроков.

2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Перед началом занятий кабинет информатики должен быть проветрен системой вентиляции, кондиционирования или естественным сквозным проветриванием и приведен в надлежащий порядок.

2.2. Все оборудование кабинета приводится в рабочее состояние только учителем или специалистом по обслуживанию оргтехники. Самовольное включение персональных компьютеров обучающимися запрещается.

2.3. Обучающиеся могут входить в кабинет информатики на занятия только с разрешения учителя и занимать закрепленные за ними рабочие места. На рабочем месте следует расположить все необходимые для занятий принадлежности, книги, тетради.

2.4. Конструкция персональных компьютеров должна предусматривать наличие регулировки яркости и контраста, обеспечивающие возможность регулировки этих параметров от минимальных до максимальных значений. На экране должно быть стабильное и четкое изображение.

2.5. Шкафы для хранения дискет, комплектующих деталей, запасных блоков ручек, инструментов следует размещать в лаборантских. Нахождение обучающихся в лаборантских помещениях запрещается.

2.6. При отсутствии лаборантских допускается размещение шкафов, стеллажей в помещениях непосредственного использования персональных компьютеров при условии соблюдения требований к площади помещения, санитарно-гигиенических требований и присутствия во время занятий специалистом по обслуживанию оргтехники.

3. Требования безопасности во время занятий

3.1. Обучающийся во время работы с персональными компьютерами должен выполнять только те задания и объемы работ к которым он был допущен учителем и по которым он был проинструктирован.

3.2. В помещениях с персональными компьютерами в школы должны обеспечиваться оптимальные параметры микроклимата. Температура воздуха (19-21)°С при относительной влажности (62-55)%; скорость движения воздуха - не более 0,1 м/с. Для повышения влажности воздуха в помещениях с персональными компьютерами следует применять увлажнители воздуха, заправляемые ежедневно дистиллированной или прокипяченной питьевой водой.

3.3. Во всех учебных помещениях с персональными компьютерами уровень шума на рабочем месте не должен превышать 50 дБа.

3.4. Помещения с персональными компьютерами перед началом и после каждого часа учебных занятий должны быть проветрены, что обеспечивает улучшение качественного состава воздуха, в том числе и аэроионный режим.

3.5. Конструкция рабочего стола должна обеспечивать оптимальное размещение на рабочей поверхности используемого оборудования с учетом его количества и конструктивных

особенностей, характера выполняемой работы. При этом допускается использование рабочих столов различных конструкций, отвечающих современным требованиям эргономики.

3.6. Конструкция рабочего стула (кресла) должна обеспечивать поддержание рациональной рабочей позы при работе на персональных компьютерах, позволять изменять позу с целью снижения статического напряжения мышц шейно-плечевой области и спины для предупреждения развития утомления.

3.7. Тип рабочего стола (кресла) должен выбираться в зависимости от характера и продолжительности работы с персональными компьютерами с учетом роста пользователя.

3.8. Экран видеомонитора должен находиться от глаз пользователя на оптимальном расстоянии 600 - 700 мм, но не ближе 500 мм с учетом размеров алфавитно-цифровых знаков и символов.

3.9. Уровень глаз при вертикально расположенном экране персонального компьютера должен приходиться на центр или на 2/3 высоты экрана. Линия взора должна быть перпендикулярна центру экрана и оптимальное ее отклонение от перпендикуляра, проходящего через центр экрана в вертикальной плоскости, не должно превышать ± 5 градусов, допустимое ± 10 градусов.

3.10. Для учащихся X-XI классов по основам информатики и вычислительной техники должно быть не более 2 уроков в неделю, а для остальных классов - 1 урока в неделю с использованием персональных компьютеров.

3.11. Непрерывная длительность занятий непосредственно с персональными компьютерами не должна превышать:

- для обучающихся I классов (6 лет) - 10 минут;
- для обучающихся II - V классов - 15 минут;
- для обучающихся VI - VII классов - 20 минут;
- для обучающихся VIII - IX классов - 25 минут;
- для обучающихся X - XI классов на первом часу учебных занятий 30 минут, на втором - 20 минут.

3.12. Работа на персональных компьютерах должна проводиться в индивидуальном ритме и темпе.

3.13. После установленной длительности работы на персональных компьютерах должен проводиться комплекс упражнений для глаз, а после каждого урока на переменах - физические упражнения для профилактики общего утомления.

3.14. Длительность перемен между уроками должна быть не менее 10 минут, во время которых следует проводить сквозное проветривание с обязательным выходом обучающихся из класса (кабинета).

3.15. Обучающемуся во время работы с персональными компьютерами запрещается:

- касаться одновременно экрана монитора и клавиатуры;
- прикасаться к задней стенке системного блока при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- допускать попадание влаги на поверхности системного блока, монитора, клавиатуры, принтеров и др. устройств;
- производить вскрытие и ремонт оборудования.

3.16. Внешнее устройство «мышь» применяется только при наличии специального коврика.

3.17. В случае появления рези в глазах, резком ухудшении видимости, невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появлении боли в пальцах, усилении сердцебиения обучающийся должен немедленно сообщить учителю.

3.18. Ремонтировать оборудование в кабинете информатики непосредственно на рабочем месте обучающегося во время занятий запрещается.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. Обучающийся обязан во всех случаях возникновения предаварийной ситуации (нарушение изоляции кабелей питания, самопроизвольное отключение персональных компьютеров, появление запаха гари и др. признаков) поставить в известность учителя.

4.2. Обучающийся может предпринимать действия в устранении причин предаварийной ситуации только с разрешения учителя.

4.3. При внезапном обесточивании кабинета информатики и исчезновении искусственного освещения в темное время суток обучающиеся и учитель должны соблюдать спокойствие и не впадать в панику. Своевременные и необходимые действия должны исходить от учителя (использование аварийного освещения, отключение электропитания, вывод из кабинета учащихся, сообщение об аварийной ситуации).

4.4. При появлении очага возгорания в кабинете информатики учитель и обучающиеся должны действовать в строгом соответствии требований инструкции по пожарной безопасности действующей в школе. Предварительное ознакомление обучающихся с данной инструкцией является обязательным.

4.5. В случае травмирования обучающегося или учителя необходимо как можно быстрее прекратить действие травмирующего фактора (электроток, режущая кромка, заусенцы и др.).

4.6. Вид доврачебной помощи зависит от характера и степени повреждения пострадавшего. В любом случае оказывающий первую доврачебную помощь пострадавшему должен четко знать правила оказания конкретной доврачебной помощи.

4.7. Пострадавшего от электротравмы во всех без исключения случаях следует обязательно доставить в лечебное учреждение, при остальных видах травмирования пострадавший, как правило, направляется в лечебное учреждение. Исключение составляют случаи полного сохранения нормального функционирования организма без потери трудоспособности.

4.8. Независимо от развития и последствий аварийной ситуации учитель должен поставить в известность директора школы или представителя администрации о чрезвычайной ситуации.

5. Требования безопасности по окончании занятий

5.1. По окончании занятий обучающийся должен привести в порядок рабочее место, убрать личные вещи.

5.2. Покидать рабочее место после занятий в кабинете информатики обучающийся может только с разрешения учителя.

5.3. После занятий в кабинете информатики связанных с высоким уровнем напряженности, для обучающегося рекомендуется провести психологическую разгрузку, физкультурную паузу в специально оборудованных помещениях для снятия утомления и улучшения мозгового кровообращения. Комплекс упражнений для глаз и физкультминутка общего воздействия приведены в Приложении к настоящей Инструкции.

5.4. По окончании занятий учитель обязан:

- произвести закрытие всех активных задач;
- выполнить парковку считывающей головки жесткого диска (если не предусмотрена автоматическая парковка);
- убедиться, что в дисковом нет диска;
- выключить питание системного блока и периферийных устройств;
- отключить блок питания.

5.5. В помещениях с персональными компьютерами ежедневно должна проводиться тщательная влажная уборка и проветривание.

Заместитель директора по УВР



А.О. Коновалова

Пронумеровано и проиндексировано на
44 (всего) листах
Директор М.С. Н. Жун
« 23 » 15.09.2022 года

