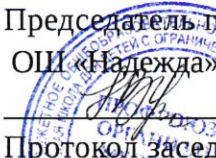


Муниципальное, бюджетное общеобразовательное учреждение
**«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа
для детей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда»**
муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым
(МБОУС(К)ОШ «Надежда»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МБОУС(К)
ОШ «Надежда»




Н.В. Усенко
Протокол заседания профкома №37
от 08 февраля 2022 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУС(К)ОШ «Надежда»



С.Н. Жиган
Приказ от 08 февраля 2022 года №28



Инструкция по охране труда №97

для ассистента (помощника) по оказанию технической помощи лицам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в МБОУС(К)ОШ «Надежда»

(Инструкция предназначена для проведения первичного, повторного и внепланового инструктажей по охране труда с ассистентом (помощником) по оказанию технической помощи лицам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в МБОУС(К)ОШ «Надежда»)

г. Симферополь

2022

1. Общие требования безопасности

1.1. Данная инструкция разработана в соответствии с требованиями Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 года №772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем».

1.2. К работе в качестве ассистента (помощника) по оказанию технической помощи лицам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в МБОУС(К)ОИШ «Надежда» (далее – ассистента), допускаются лица не моложе 18 лет и не имеющие физических недостатков мешающих работе по оказанию технической помощи лицам с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Перед допуском к работе ассистент должен пройти предварительный медицинский осмотр в установленном порядке, а так же вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте.

1.4. При последующей работе ассистент должен проходить повторный инструктаж с периодичностью не реже 1 раза в 6 месяцев и периодически медицинский осмотр (1 раз в год) в сроки установленные Минздравом России.

1.5. В случае, если ассистент привлекается к разовым работам, не связанным с основными обязанностями, он должен быть проинструктирован в объеме целевого инструктажа по охране труда с последующей проверкой знаний.

1.6. При нарушении ассистентом норм и правил по охране труда, изменении условий труда, перерывах в работе более 30 дней с ним должен быть проведен внеплановый инструктаж. Все виды инструктажей должны быть зарегистрированы в журналах установленной формы.

1.7. При выполнении трудовых обязанностей ассистент обязан соблюдать установленный для него режим труда и отдыха. Во время работы запрещается покидать самовольно рабочее место.

1.8. Ассистенту полагаются в соответствии с нормативными правовыми актами средства индивидуальной защиты:

- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (куртка и брюки);
- перчатки с точечным покрытием.

1.7. Ассистент обязан знать и выполнять правила пожаро- и взрывобезопасности. Он должен быть обязательно ознакомлен с инструкцией по пожарной безопасности в школе, знать местонахождение первичных средств тушения пожара и уметь правильно пользоваться ими, знать схему сообщения о пожаре и номер телефона ближайшей пожарной части (кроме телефона 101).

1.10. Ассистенту запрещается использовать для разогревания пищи электронагревательные приборы.

1.11. При выполнении работ по ремонту ортопедического и другого оборудования, выполнения обязанностей на ассистента действуют профессиональные риски:

- опасность поскользнуться, споткнуться, упасть с высоты собственного тела;
- психофизиологическое напряжение;
- высокая концентрация внимания;
- опасность поражения электрическим током;
- опасность возникновения пожаров и загораний;
- падение предметов находящихся на высоте;
- мокрый пол после влажной уборки;
- незакрепленная мебель.
- травмы при работе неисправным инструментом;
- травмы при работе неисправным инструментом;
- отравления при работе с красками и растворителями;

1.12. Ассистент во время работы должен соблюдать санитарно-гигиенические требования. Знать, где находится аптечка с медикаментами и перевязочным материалом.

1.13. Ассистент должен быть ознакомлен с инструкцией, по первой доврачебной помощи действующей в школе. Знать основные правила и приемы оказания первой доврачебной помощи.

1.14. О каждом происшедшем в школе несчастном случае ассистент после оказания первой доврачебной помощи пострадавшему обязан сообщить директору школы или представителю администрации.

1.15. Если обстановка в месте происшествия несчастного случая не представляет опасности для окружающих, её нужно сохранить без изменения для объективного установления причин несчастного случая.

1.16. Знание и выполнение требований настоящей Инструкции является служебной обязанностью ассистента, а ее несоблюдение является нарушением трудовой дисциплины, что влечет за собой, в зависимости от последствий, виды ответственности, установленные законодательством РФ (дисциплинарная, материальная, уголовная) и при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. На рабочем месте ассистент должен быть не позднее, чем за 15 минут до начала рабочего дня в школе.

2.2. Надеть полагающуюся специальную одежду, привести её в порядок, застегнуть обшлага рукавов. Обратит внимание, чтобы не было свисающих развевающихся концов. Надеть плотно облегающий головной убор и специальную обувь.

2.3. Подготовить к работе оборудование, приспособления и инструмент, проверить их исправность, заточку, убрать с рабочего места все лишнее.

2.4. Перед выполнением покрасочных и других пожароопасных работ убедиться в наличии первичных средств пожаротушения.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Работу выполнять только исправным, хорошо налаженным и заточенным инструментом.

3.2. Рабочий инструмент использовать только по назначению.

3.3. Технологические операции (пиление, сверление, соединение деталей, и др.) выполнять на верстаке в установленных местах, используя упоры, зажимы.

3.4. Во избежание травмирования рук при зашлифовании материала ножовкой по металлу применять направляющую для опоры полотна инструмента.

3.5. При использовании в работе электроинструмента (электродрель, шлифовальную машинку и др.) руководствоваться «Инструкцией по охране труда при работе с применением переносных электроинструментов».

3.6. При выполнении покрасочных работ работу выполнять в отсутствие детей в хорошо проветриваемом помещении.

3.7. Поддерживать на рабочем месте чистоту и порядок, не захламлять рабочее место посторонними предметами и отходами.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. Если ассистент заметил любые изменения, признаки, которые могут привести к аварийной ситуации, остановить работы, необходимо предпринять меры предотвращающие панику.

4.3. Запрещается нахождение посторонних лиц на месте производства работ.

4.4. При обнаружении посторонних подозрительных предметов немедленно сообщить директору школы, его заместителям. При их отсутствии вызвать милицию.

4.5. В случае признаков опасности пожара (запах жженой изоляции или дыма, крики людей о пожаре) ассистент должен действовать в соответствии с инструкцией по пожарной безопасности в учреждении.

4.6. При необходимости оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в аварийной ситуации ассистент должен выполнять правила и приёмы, приведенные в инструкции по первой доврачебной помощи, применительно к конкретным обстоятельствам.

4.3. При выходе из строя рабочего инструмента или его поломке, прекратить работу и сообщить об этом зам. директора по АХР.

4.4. При поражении электрическим током работников или учащихся немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание и провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.


5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. По окончании работы ассистент нужно привести в порядок рабочее место, оборудование, инструмент и сдать их на хранение.

5.2. Снять спецодежду и тщательно вымыть руки с мылом.

5.3. Обо всех нарушениях и недостатках, которые могут повлечь за собой ущерб здоровью человека, по окончании работы обязательно сообщить директору школы или его заместителю по АХР.

Заместитель директора школы по АХР

 Ю.А. Маковкин

